**INSTITUT FÜR OFFIZIERSAUSBILDUNG**

INSTITUTE FOR BASIC OFFICERS TRAINING

**FACHHOCHSCHUL-BACHERLORSTUDIENGANG**

**MILITÄRISCHE FÜHRUNG**

FACHHOCHSCHUL-BACHELOR PROGRAMME MILITARY LEADERSHIP

**Internationale Kooperationen**

**Regelung Nr. 2**

**für das**

**Internationale Berufspraktikum**

Fassung

**2018**

**Hinweis:**

Diese Regelung ersetzt nicht die „Richtlinie zur Durchführung der Berufspraktika“ sondern stellt einen auf die Bedarfsträger Länderbeauftragter, POC/Partnerverband im Ausland, Betreuungsoffizier und Praktikant zielgerichteten Auszug dar. Veränderungen ergeben sich durch Präzisierungen im Bereich „Organisatorische Maßnahmen“, Vereinfachung im Bereich „Betreuungsleistungsbericht“ und dem Weglassen von für die Zielgruppe nicht relevanten Inhalten.

**Inhaltsverzeichnis**

[1 Einleitung 1](#_Toc503282748)

[2 Ziele des IBP und Ausbildungsstand Praktikant 1](#_Toc503282749)

[3 Anforderungen an einen Praktikumsplatz 2](#_Toc503282750)

[4 Verantwortungsträger 2](#_Toc503282751)

[5 Mögliche Formen des IBP 3](#_Toc503282752)

[6 Ausbildungsziele 5](#_Toc503282753)

[6.1 Ausbildungsziele der „vorbereitenden Ausbildung“ 5](#_Toc503282754)

[6.2 Ausbildungsziele der „weiterführenden Ausbildung“ 6](#_Toc503282755)

[7 Qualitätskontrolle 7](#_Toc503282756)

[7.1 Allgemeines 7](#_Toc503282757)

[7.2 Qualitätskontrolle der Praktikumsplätze 7](#_Toc503282758)

[8 Organisatorische Maßnahmen 8](#_Toc503282759)

[8.1 Anreise zum Partnerverband im Ausland 8](#_Toc503282760)

[8.2 Einschränkungen 8](#_Toc503282761)

[8.3 Probleme 8](#_Toc503282762)

[8.4 Unterkunft und Verpflegung 9](#_Toc503282763)

[8.5 Sanitätsdienstliche Versorgung 9](#_Toc503282764)

[8.6 Ausrüstung 9](#_Toc503282765)

[9 Anhang 10](#_Toc503282766)

[9.1 Arbeitstagebuch 10](#_Toc503282767)

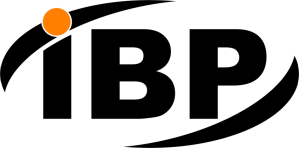
[9.2 Betreuungsleistungsbericht 11](#_Toc503282768)

[9.3 Dienstaufsichtsbericht 16](#_Toc503282769)

[9.4 Bewertung Praktikumsplatz 18](#_Toc503282770)

# Einleitung

Resultierend aus einer globalisierten Aufgabenstellung kommt dem Kriterium „Internationalisierung“ immer mehr Bedeutung zu.

Um diesen Erfordernissen gerecht zu werden, ist im Rahmen der Ausbildung zum Truppenoffizier des Österreichischen Bundesheeres ein Internationales Berufspraktikum (IBP) in der Dauer von sechs Wochen bei einem nichtösterreichischen Verband im Ausland zu absolvieren.

# Ziele des IBP und Ausbildungsstand Praktikant

- Festigung der Kenntnisse und Fertigkeiten in der jeweiligen Waffengattung

- Kritisches Verständnis für Strukturen fremder Streitkräfte

- Übernahme von Entscheidungsverantwortung

- Reflexion der eigenen Leistungsfähigkeit und Festigung des Vertrauens in die eigene Leistungsfähigkeit

- Kontakt und Umgang mit Soldaten anderer Nationen

- Vergleich nationaler und internationaler militärischer Fähigkeiten

- Persönlichkeitsentwicklung, speziell im Bereich interkulturelle Kompetenz

Die Besonderheiten gewisser Waffengattungen (z.B. Flugsicherung) bedingen Anpassungen bei den Zielsetzungen.

Ausbildungsstand des Offiziersanwärters zu Praktikumsbeginn:

* Abgeschlossene Ausbildung zum Kommandant einer Teileinheit (Zug oder vergleichbare Ebene) sowie zur temporären Vertretung der Führungsebene Einheit.
* Führung der Teileinheit in der jeweiligen Waffengattung. Zusätzlich: Auftragserfüllung in der infanteristischen Zweitrolle (Sicherung, Aufklärung, Marsch, Verteidigung, Verhalten im Hinterhalt, etc.)
* Ausbildungsplanung und –durchführung bis zur Ebene Einheit.

Die Praktikanten befinden sich im 3. (letzten) Ausbildungsjahr der Truppenoffiziersausbildung.

# Anforderungen an einen Praktikumsplatz

Sämtliche Planungen für das IBP haben sich an der Sicherstellung eines qualitativ hochwertigen Praktikumsplatzes zu orientieren. Die Partnerverbände für das IBP sind nach folgenden Kriterien festzulegen:

- Einsatzerfahrung

- Verfügbarkeit von Truppen

- Besondere Ausbildungsinhalte (Übungen, Scharfschießen etc.)

- Bereitschaft zur Verantwortungsübertragung als Grundlage für die Persönlichkeitsentwicklung

# Verantwortungsträger

Nachstehender Personenkreis ist für die Erledigung von Aufgaben bei der Durchführung des IBP verantwortlich:

* Leiter des Referates Internationale Ausbildungskooperation
* Länderbeauftragter
* POC/Partnerverband im Ausland
* Betreuungsoffizier beim Partnerverband

|  |  |
| --- | --- |
| **Verantwortlichkeiten** | |
| **Wer** | **Aufgaben** |
| Leiter Referat Internationale Ausbildungskooperation  (Österreich) | * Beantragung der Praktikumsplätze * Einteilung der Praktikanten auf die Praktikumsplätze * Abschließende Bewertung des IBP |

|  |  |
| --- | --- |
| **Verantwortlichkeiten** | |
| **Wer** | **Aufgaben** |
| Länderbeauftragter  (Österreich) | * Koordinierung mit dem POC/Partnerverband im Ausland \* * Vorbereitung der Praktikanten * Durchführung eines Besuches beim Partnerverband während des IBP (monitoring) * Kontakt halten mit dem POC/Partnerverband während des IBP |
| POC/Partnerverband im Ausland | * Erstellung eines Ausbildungsplanes für den Praktikanten in Zusammenarbeit mit dem Länderbeauftragten * Veranlassung nötiger Maßnahmen zur Aufnahme und Integration des Praktikanten im Partnerverband |
| Betreuungsoffizier beim Partnerverband | * Integration und Ausbildung des Praktikanten |

\* Hierzu kann die Durchführung einer Koordinierungsbesprechung beim Partnerverband (coordination meeting) erforderlich sein

# Mögliche Formen des IBP

Das IBP kann, gereiht nach Prioritäten, in folgenden Formen durchgeführt werden:

1. Verwendung integriert in einen Truppenkörper

2. Teilnahme an einem Ausbildungsgang an einer Ausbildungseinrichtung einer fremden Armee

3. Eine Kombination aus den beiden o. a. Punkten

**Modellhafte Darstellung einer idealtypischen Praktikumsverwendung:**

In der folgenden Abbildung wird eine ideale Verwendung am Praktikumsplatz dargestellt:

**Laufende Ausbildung**

**in einem Verband mit Einsatzerfahrung**

**Verwendung als stell-vertretender Zugs-  
kommandant**

**Verwendung als Zugs-  
kommandant**

**Einweisung in Waffen und Ausrüstung**

**Vorstellung**

**Einweisung in den Partner-verband**

**Integration**

**Verwendung als Gruppen-kommandant**

**Einweisung in Gefechts-techniken und Verfahren**

**Verantwortungsübernahme**

**Praktikant/ Persönlichkeits-**

**entwicklung**

6.Woche

5.Woche

4.Woche

3.Woche

2.Woche

1. Woche

Weiterführende Ausbildung

Vorbereitende Ausbildung

Erst durch die volle Verantwortungsübernahme (4. bis 6. Woche) durch den Praktikanten eine gezielte Persönlichkeitsentwicklung stattfinden, welche den Kernpunkt des IBP darstellt.

Zeitliche und organisatorische Rahmenbedingungen innerhalb des Partnerverbandes können zu einer Veränderung des idealtypischen Ablaufes führen.

# Ausbildungsziele

## Ausbildungsziele der „vorbereitenden Ausbildung“

|  |  |
| --- | --- |
| **IBP-01** | **Vorträge/Präsentationen**  **A: Die Ausbildung zum Truppenoffizier im ÖBH**  Die Ausbildung zum Truppenoffizier im Österreichischen Bundesheer (ÖBH) vor Angehörigen des Partnerverbandes darstellen.  **B: Das Österreichische Bundesheer**  Die Aufgaben, die Gliederung und die Ausrüstung/Bewaffnung des Österreichischen Bundesheeres vor Angehörigen des Partnerverbandes darstellen.  **C: Die Waffengattung**  Die jeweilige Waffengattung, deren Umfang im ÖBH, Gliederung, Bewaffnung/Ausrüstung sowie deren Einsatzgrundsätze vor Angehörigen des Partnerverbandes darstellen. |
| **IBP-02** | **Ausrüstung/Waffen/(Waffen)systeme**  Die Ausrüstung, die Waffen, die (Waffen)systeme des Partnerverbandes, deren Leistungsparameter, Einsatzgrundsätze und Sicherheits-bestimmungen sowie Arbeitsweisen, Techniken und Verfahren vergleichbarer Aufgabenträger kennen lernen. |
| **IBP-03** | **Organisationsplan**  Den Aufgabenträger oder die Organisationselemente (Gruppen/Züge) und die Einheiten (Kompanien/Batterien) des Partnerverbandes aufzählen und beschreiben sowie einen Vergleich zum ÖBH herstellen können. |
| **IBP-04** | **Führungsverfahren/Einsatz- und Führungsgrundsätze/Befehlsgebung**  Das Führungsverfahren, die Einsatzgrundsätze und die Befehlsgebung von Gruppen, Zügen und Kompanien/Batterien des Partnerverbandes in ausgewählten Einsatzarten anwenden können. (Die auszubildenden Einsatzarten werden vom Partnerverband festgelegt). |
| **IBP-05** | **Gefechtstechniken**  Standardisierte Gefechtstechniken der Gruppen, Züge und der Kompanien/Batterien des Partnerverbandes in ausgewählten Einsatzarten erklären und unter Anleitung anwenden können. (Die auszubildenden Einsatzarten werden vom Partnerverband festgelegt). |

## Ausbildungsziele der „weiterführenden Ausbildung“

Von den Zielen IBP-06, IBP-07, IBP-08 und IBP-09 ist zumindest ein Ziel zu erreichen. Die Zielauswahl erfolgt durch den Partnerverband.

|  |  |
| --- | --- |
| **IBP-06** | **Geländebesprechung**  Im Rahmen einer Geländebesprechung, nach den jeweiligen nationalen Vorgaben des Verbandes, das Führungsverfahren, den Einsatzplan, die Befehlsgebung und die Gefechtstechniken auf Ebene Teileinheit (Zug) oder Einheit (Kompanie/Batterie) in ausgewählten Einsatzarten unter Anleitung durchführen können. (Die auszubildenden Einsatzarten und der jeweilige Zeitansatz werden vom Partnerverband festgelegt). |
| **IBP-07** | **Übungen**  Unter Anleitung die Organisationselemente (Gruppen), Teileinheiten (Züge) und Einheiten (Kompanien/Batterien) in ausgewählten Einsatzarten einsetzen und führen können. (Die auszubildenden Einsatzarten und der jeweilige Zeitansatz werden vom Partnerverband festgelegt). |
| **IBP-08** | **Simulations- oder Schießübung**  Unter Anleitung an einer Simulationsübung oder an einem Scharfschießen teilnehmen. (Unter Berücksichtigung der jeweiligen nationalen Sicherheitsbestimmungen). |
| **IBP-09** | **Ausbildung**  Ein Ausbildungsvorhaben nach den jeweiligen nationalen Vorgaben des Truppenkörpers planen, durchführen und nachbereiten können. |

# Qualitätskontrolle

## Allgemeines

Die Qualitätskontrolle dient

* zur Feststellung der Persönlichkeitsentwicklung des Praktikanten,
* der Weiterentwicklung der Lehre an der Theresianischen Militärakademie und
* als Planungsgrundlage für das Folgejahr.

## Qualitätskontrolle der Praktikumsplätze

Der Praktikumsplatz ist hinsichtlich seiner Eignung für eine praxisbezogene und einsatznahe Ausbildung, Evaluierung der Studienpläne sowie fördernder Persönlichkeitsentwicklung gem. nachstehender Matrix zu überprüfen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Qualitätskontrolle Praktikumsplatz** | | |
| **Wer** | **Messinstrument** | **Zeitpunkt** |
| Leiter Referat Internationale Ausbildungskooperation | Bewertung Praktikumsplatz  &  jährlicher IBP-Abschlussbericht | nach Abschluss IBP |
| Länderbeauftragter | Koordinierungsbesprechung | vor Beginn IBP |
| Dienstaufsichtsbericht | während des IBP |
| POC/Partnerverband  &  Betreuungsoffizier beim Partnerverband | Betreuungsleistungsbericht | während des IBP |
| Praktikant | Arbeitstagebuch | während des IBP |
| Erfahrungsbericht | nach dem IBP |

# Organisatorische Maßnahmen

## Anreise zum Partnerverband im Ausland

Mögliche Reisemittel sind:

- ziviles Luftfahrzeug

- Eisenbahn

- Heereskraftfahrzeug

- Privat-Kraftfahrzeug

Der Leiter Referat Internationale Ausbildungskooperation legt das zweckmäßigste Reisemittel fest.

Die Anreise zum und die Rückreise vom Partnerverband (inkl. Reisekosten) fallen in den Zuständigkeitsbereich des Österreichischen Bundesheeres.

## Einschränkungen

Der Praktikant hat die beim Partnerverband erteilten Befehle und Anordnungen zu befolgen.

Es gibt keine Einschränkungen hinsichtlich der Teilnahme an Ausbildungen, der Aufgabenstellungen und der Dienstzeiten.

Der Praktikant hat während der gesamten Dauer des Praktikums beim Partnerverband anwesend zu sein. (Keine Gewährung von Urlaub und/oder Dienstfreistellung).

Zeiträume außerhalb der für die Soldaten des Partnerverbandes festgelegten Dienstzeiten stehen dem Praktikanten zur freien Verfügung. Ein Verlassen des Ausbildungsortes in diesen Zeiten ist gestattet.

## Probleme

Im Falle von Problemen, die eine Erreichung der Ziele des IBP gefährden, hat der POC/Partnerverband mit dem Länderbeauftragten Verbindung aufzunehmen.

Der Praktikant unterliegt nicht dem Disziplinarrecht des jeweiligen Gastlandes.

Im Falle von disziplinären Problemen hat der POC/Partnerverband mit dem Länderbeauftragten Verbindung aufzunehmen.

## Unterkunft und Verpflegung

Die Bereitstellung von Unterkunft und Verpflegung durch den Partnerverband erfolgt gemäß Vereinbarungen zwischen dem ÖBH und den jeweiligen Verteidigungsministerien für den Praktikant grundsätzlich kostenfrei. (Host Nation Support).

Diese Regelung ist durch den Länderbeauftragten beim POC/Partnerverband vor Beginn des IBP nochmals bestätigen zu lassen.

## Sanitätsdienstliche Versorgung

Die sanitätsdienstliche und/oder ärztliche Erstversorgung im Notfall erfolgt durch den Partnerverband und ist für den Praktikanten kostenfrei (Host Nation Support).

Bei Inanspruchnahme darüber hinausgehender medizinische Versorgung erfolgt die Kostendeckung durch die Krankenversicherung des Praktikanten, gemäß deren gültigen Bestimmungen.

Darüber hinaus kommt §58 BKUVG zur Anwendung.

Eine eventuelle notwendige Repatriierung (MEDEVAC) fällt in die Verantwortung des ÖBH.

## Ausrüstung

Die Ausrüstung des Praktikanten umfasst grundsätzlich die komplette Kampfausrüstung mit Ausnahme der Waffe.

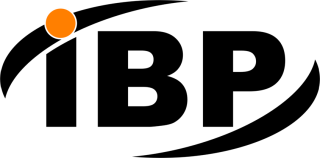
Der Länderbeauftragte hat mit dem POC/Partnerverband abzusprechen, welche weiteren Uniformen bzw. Ausrüstungsgegenstände mitzubringen sind.

Zusätzlich benötigte Ausrüstung wird dem Praktikanten durch den Partnerverband zur Verfügung gestellt.

Bei Flugreisenden wird die Ausrüstung mittels einer Gepäckskiste („Soldierbox“) vor Antritt des IBP an den Partnerverband im Ausland versendet bzw. nach Beendigung des IBP wieder rückgeholt.

# Anhang

## Arbeitstagebuch



**Arbeitstagebuch**

(durch den Praktikanten laufend zu führen)

|  |  |
| --- | --- |
| Praktikant: |  |
| Partnerverband: |  |
| Betreuungsoffizier: |  |
| überprüft am: |  |
| abgeschlossen am: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum  Uhrzeit | Funktion | Aufgabe | Betreut durch : |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Betreuungsleistungsbericht

**Einführung:**

Die folgenden Tabellen zeigen die einzelnen Kompetenzanforderungen mit beobachtbaren Ausprägungen.

Der Betreuungsleistungsbericht soll in möglichen Einsatz- und Ausbildungssituationen eingesetzt werden und so einen SOLL-IST - Vergleich ermöglichen. Die gewonnenen Daten bilden damit die Basis zur Verbesserung der Persönlichkeitsentwicklung.

Der Betreuungsoffizier des Truppenkörpers hat während des IBP je Praktikant den Betreuungsleistungsbericht mindestens 2 x einzusetzen.

**Durch die POC/Partnerverbände ist eine Kopie des Betreuungsleistungsberichtes an das Referat Internationale Ausbildungskooperation zu senden.**

Theresianische Militärakademie

Referat Internationale Ausbildungskooperation

Burgplatz 1

2700 WIENER NEUSTADT - ÖSTERREICH

**Rahmenbedingungen zur Bewertung mittels Betreuungsleistungsbericht:**

- 1. Herstellen einer entsprechenden Einsatz- oder Ausbildungssituation.

- 2. Alleinverantwortliche Durchführung der Aufgabenstellung.

- 3. Beobachten der Handlungsausführung (SOLL-IST Vergleich).

- 4. Die Ausprägungen sind nach dem nachstehenden Kompetenzprofil zu   
 bewerten.

**Kompetenzprofil:**

Bewerten Sie die Ausprägungen (beobachtbares Verhalten) mit den Noten 1 - 4.

1 = trifft 100% zu/sehr gut

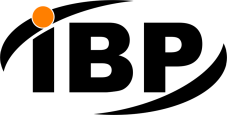
2 = trifft eher zu

3 = trifft eher nicht zu

4 = trifft gar nicht zu/negativ

**Entwicklungsvorschläge/Maßnahmenplanung:**

Aufgrund der gewonnenen Daten ist ein Betreuungsgespräch durchzuführen. Ziele und Maßnahmen sind genau zu definieren, um an den Schwächen zu arbeiten und die Stärken zur Geltung zu bringen.



**Betreuungsleistungsbericht**

(durch den Betreuungsoffizier/Partnerverband zu erstellen)

|  |  |
| --- | --- |
| Praktikant: |  |
| Partnerverband: |  |
| Betreuungsoffizier: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fachwissen:**  Bezieht sich auf ein bestimmtes Themengebiet und gründet auf einer fachlichen Ausbildung, spezieller Auseinandersetzung mit einem bestimmten Thema oder beruflichen Erfahrungen. | | | | |
| **Ausprägungen** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| Besitzt ausreichende Kenntnisse und Fertigkeiten als Gruppen/Zugskommandant zur Erfüllung militärischer Aufgaben | **O** | **O** | **O** | **O** |
| Verwendet erlernte Techniken und Schemata | **O** | **O** | **O** | **O** |
| Präzisierungen: | | | | |
| Entwicklungsvorschläge: | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Durchhaltefähigkeit ist:**  Die Fähigkeit der Aufrechterhaltung der physischen und psychischen Stärke, um auch unter Belastung den Auftrag durchzuführen. | | | | |
| **Ausprägungen** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| Bewahrt Disziplin und Stabilität auch unter Belastung | **O** | **O** | **O** | **O** |
| Besitzt ausreichende physische und psychische Belastbarkeit, um eine Aufgabe erfolgreich zu erledigen | **O** | **O** | **O** | **O** |
| Präzisierungen: | | | | |
| Entwicklungsvorschläge: | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Organisationsfähigkeit:**  Die Fähigkeit, personelle und materielle Ressourcen zu nützen, Situationen nach Prioritäten zu reihen und unter Anwendung bekannter Verfahren oder bei Bedarf durch Adaptierung zu lösen. Dabei werden Zusammenhänge und zeitliche Abhängigkeiten erkannt. | | | | |
| **Ausprägungen** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| Bewahrt den Überblick über die Situation und verliert sich nicht in Details | **O** | **O** | **O** | **O** |
| Erkennt Abhängigkeiten und setzt Prioritäten | **O** | **O** | **O** | **O** |
| Delegiert | **O** | **O** | **O** | **O** |
| Hat klare Zeitkalküle | **O** | **O** | **O** | **O** |
| Präzisierungen: | | | | |
| Entwicklungsvorschläge: | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Militärische Kommunikationsfähigkeit:**  Die Fähigkeit sich zielgruppenorientiert, verständlich und überzeugend mitzuteilen. | | | | |
| **Ausprägungen** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| Strukturiert klar | **O** | **O** | **O** | **O** |
| Verwendet eine der Zielgruppe und der Situation angepasste präzise militärische Sprache | **O** | **O** | **O** | **O** |
| Verwendet der Zielgruppe und der Situation angepasste Visualisierung | **O** | **O** | **O** | **O** |
| Hat eine angemessene Körperhaltung, Mimik und Gestik | **O** | **O** | **O** | **O** |
| Ist fähig, das Vertrauen der Zuhörer zu gewinnen | **O** | **O** | **O** | **O** |
| Präzisierungen: | | | | |
| Entwicklungsvorschläge: | | | | |

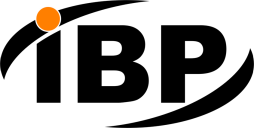
|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Selbstmanagement ist:**  Die Fähigkeit, normative Orientierungsmuster konsequent in eigenes Verhalten und Handeln umzusetzen, um dadurch vor allem Vertrauen zu generieren. | | | | |
| **Ausprägungen** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| Zeigt stets vorschriften-/regelkonformes Verhalten | **O** | **O** | **O** | **O** |
| Handelt im Einklang mit militärischen Gepflogenheiten | **O** | **O** | **O** | **O** |
| Erbringt auch ohne direkte Einwirkung der Führung verlässliche Leistung | **O** | **O** | **O** | **O** |
| Setzt als Kommandant die Sicherstellung der militärischen Ordnung durch | **O** | **O** | **O** | **O** |
| Besitzt Selbstvertrauen | **O** | **O** | **O** | **O** |
| Zeigt Motivation und Interesse | **O** | **O** | **O** | **O** |
| Handelt kameradschaftlich | **O** | **O** | **O** | **O** |
| Präzisierungen: | | | | |
| Entwicklungsvorschläge: | | | | |

|  |
| --- |
| **Wie beurteilen Sie den Praktikanten als angehende militärische Führungskraft:** |

## Dienstaufsichtsbericht

**Dienstaufsichtsbericht**

(abzuschließen durch den jeweiligen Länderbeauftragten)



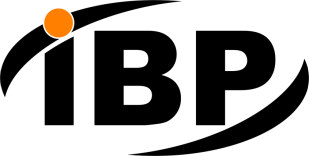
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Land / Ort: | |  | |
| Partnerverband: | |  | |
| Länderbeauftragter: | |  | |
| Praktikant: | |  | |
| Zeitraum Dienstaufsicht | |  | |
| Besprechung mit : | | | |
| DGrd: | Name: | | Funktion: |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fähigkeitenvergleich im internationalen Umfeld** | |
| Wie stellt sich die persönliche und fachliche Integrationsfähigkeit dar? |  |
| Waren die Fremdsprachenkenntnisse ausreichend? |  |
| **Weiterentwicklung der Persönlichkeit** | |
| Wurde eine Verantwortungsübertragung im Sinne der Persönlichkeitsentwicklung durchgeführt? |  |
| Waren die Einsatz- und Arbeitssituationen entsprechend? |  |
| Erfolgte eine Rückmeldung im Zuge eines Rückmeldegespräches? |  |
| **Erfahrungsgewinne für WaGtgS und TherMilAk** | |
| War die bisherige Ausbildung an der Waffengattungsschule und der TherMilAk ausreichend für die Verwendung? |  |
| Wurden Inhalte festgestellt, die der curricularen Weiterentwicklung der Lehre dienen? |  |
| **Organisation, eingeteilten Funktionen und Ausbildungsziele** | |
| War die Ablauforganisation in administrativer und organisatorischer Hinsicht entsprechend? |  |
| Waren entsprechende OrgElemente, orgplanmäßig gegliederte Züge und Kompanien verfügbar? |  |
| Verfügte der Partnerverband über Einsatzerfahrung? |  |
| Wurden besondere Ausbildungsinhalte (Übungen, Scharfschießen, etc….) durchgeführt? |  |
| Wurde das Arbeitstagebuch (Funktion, Aufgabe und Betreuung) ordnungsgemäß geführt? |  |
| Welche der festgelegten Ausbildungsziele IBP-01 – IBP-09 wurden konkret erreicht? |  |
| Wie war die Zusammenarbeit mit dem Stammkader? |  |
| **Zusätzliche Bemerkungen** | |
|  | |
| **Konsequenzen/weiterführende Maßnahmen** | |
|  | |

## Bewertung Praktikumsplatz

**Praktikumsplatzbewertung**

(auszufüllen durch den Leiter Referat Internationale Ausbildungskooperation)



|  |  |
| --- | --- |
| Partnerverband: |  |
| Land/Ort: |  |
| Praktikant: |  |
| Zeitraum IBP: |  |
| Länderbeauftragter: |  |
| POC/Partnerverband: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kriterien** | **Bewertung** |
| Verantwortungsübertragung im Sinne der Persönlichkeitsentwicklung |  |
| Verfügbarkeit von Truppen (OrgPlan-mäßig gegliederte Züge und Kompanien) |  |
| Besondere Ausbildungsinhalte (Übungen, Scharfschießen, etc.) |  |
| Truppenkörper mit Einsatzerfahrung |  |
| Erweiterung des Fachwissens |  |
| Direkter Nutzen für TherMilAk/ÖBH |  |
| Endbewertung |  |
| Weiterführende Maßnahmen/Konsequenzen für das Folgejahr |  |